**Финансово-хозяйственная деятельность школы**

 Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Школы проводится в соответствии с требованиями к условиям реализации основной образовательной программы начального общего, основного общего образования. Финансово-хозяйственная деятельность Школы направлена на реализацию её устав­ных целей и задач. Финансовые и материальные средства образовательного учреждения, закрепленные за ней учредителем, используются ею в соответствии с уставом и изъятию не подлежат. Если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

 Заработная плата работникам Школы выплачивается за выполнение ими функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Заработная плата работников образовательного учреждения включает в себя ставку заработной платы от должностного оклада с повышающими коэффициентами и выплаты компенсационного и стимулирующего характера. Порядок выплат компенсационного и стимулирующего характера регламентируется Положением о выплатах стимулирующего характера работникам МКОУ «Урминская ООШ». Размер доплат и порядок их установления определяется Школой в пределах выделенных средств самостоятельно. Виды, размер, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников определяются Школой в пределах выделенных на эти цели средств самостоятельно.

 Школа обязана предоставлять учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самооценки деятельности Школы (самообследования).

 Источниками формирования имущества Школы являются:
1. Имущество, закрепленное в установленном порядке за школой;
2. Бюджетные средства;
3. Иные источники, не запрещенные законодательством.
Школа финансируется из бюджета муниципального образования «Левашинский район» на основании сметы расходов, утверждаемой Учредителем.
Учредитель ежегодно в установленном порядке доводит до школы информацию о размерах ассигнований, выделяемых школы за счет средств бюджета муниципального образования «Левашинский район».
 Школа не имеет права получать кредиты у кредитных организаций и других физических и юридических лиц, за исключением ссуд из бюджетов государственных внебюджетных фондов и кредитов, предусмотренных Бюджетным кодексом РФ.
 Школа составляет и представляет бюджетную заявку на очередной финансовый год, которая подается Учредителю.
 Школа расходует бюджетные средства в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов. Орган, исполняющий бюджет, совместно с главным распорядителем бюджетных средств определяет права школы по перераспределению расходов по предметным статьям и видам расходов при исполнении сметы.
 Школа при исполнении сметы доходов и расходов самостоятелен в расходовании средств, полученных за счет дополнительных источников. Бухгалтерский учет по дополнительным средствам ведется отдельно от бухгалтерского учета по бюджетным средствам.
школа обязана:
- своевременно подавать бюджетные заявки или иные документы, подтверждающие право на получение бюджетных средств;
- эффективно использовать бюджетные средства в соответствии с их целевым назначением;
- своевременно и в полном объеме возвращать бюджетные средства, предоставленные на возвратной основе;
- своевременно и в полном объеме вносить плату за пользование
бюджетными средствами, предоставленными на возмездной основе;
- своевременно представлять отчет и иные сведения об использовании бюджетных средств.

В целях привлечения и аккумулирования от приносящей доходы деятельности средств для реализации своих уставных целей самостоятельно или в сотрудничестве с другими организациями школа вправе вести предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, направленную на укрепление собственной материально-технической базы, покрытие расходов на организацию и проведение мероприятий для обучающихся и работников школы, повышение оплаты труда работников, оказание материальной помощи нуждающимся работникам и обучающимся, а также на покрытие накладных, административных, хозяйственных и иных расходов, связанных с функционированием и развитием школы.
 Учредитель вправе приостановить предпринимательскую деятельность школы, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом.
Школа вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных, предусмотренных Уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических или юридических лиц.
Школа работает по штатному расписанию, утвержденному муниципальным управлением образования (или Учредителем) в индивидуальном порядке.
Бухгалтерский учет финансово-хозяйственной деятельности школы осуществляется на основании договора о бухгалтерском обслуживании отдела «Централизованная бухгалтерия» муниципального образования «Левашинский район».
Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за школы на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель школы.