

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИНАУКИ**

**РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**УРМИНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

ЛЕВАШИНСКОГО РАЙОНА

368322, с. Урма эл. почта: Urma-shcola@yandex.ru

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Номер документа | Дата составления |
| **15-О** | **13.05.2020 г** |

[**ПРИКАЗ**](http://blanker.ru/doc/prikaz-vziskanie)

**“О завершении 2019-2020 учебного года”**

 Согласно Указу Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 г. N 239 "О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" и в целях обеспечения оптимальных условий реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образовании и на основании письма Министерства образования и науки РД от 08.05.2020 г.№ 06-4001/01-18/20 “О завершении 2019-2020 учебного года”, в соответствии с приказом ОО МР “Левашинский район” от 12.05.2020 г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

**1**.Завершить 2019/2020 учебный год для 1 – 9 классов 25 мая 2020 года.

**2**. В срок на 25 мая 2020 года в 1-9 классах  завершить дистанционно  реализацию  учебных программ  с охватом учебной нагрузки по количеству часов на 34 учебных недель по каждой учебной дисциплине, согласно учебному плану на 2019/2020 г.

**3**. Промежуточную итоговую аттестацию во 2-9 классах завершить в установленные сроки согласно графику.

**4**. Учителям-предметникам выставить в журналы  четвертные и годовые отметки  за два дня до окончания учебного года.

**5**. Классным руководителям 2-0 классов  подготовить сводные отчеты по классам и представить зам.дир.по УВР Магомедовой М.М.. не позднее 25.05.2020 г.

**6**. Классным руководителям 9-х классов Мааевой Х.А. и Абдурашидовой Б.Т. подготовить и сдать сводный отчет об успеваемости учащихся по результатам годовых оценок и итогового собеседования для выдачи аттестатов об основном общем образовании.

7. Делопроизводителю Магомедову М.А. подготовить проекты приказов:

- «О признании результатов промежуточной аттестации за 9

класс результатами государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего образования и выдачи аттестатов об основном общем образовании в 2020 году».

-«О порядке вручения аттестатов, обучающимся 9 классов в 2019-2020 учебном году»

 -“Об утверждении временного порядка проведения промежуточной и итоговой аттестации выпускников в 2019-2020 учебном году”.

- “О переводе учащихся 1-8 классов в следующие классы”

**8. Зам.директора по УВР-Магомедовой М.М.:**

-проконтролировать проведение итоговой промежуточной аттестации во 2-9 кл. согласно графику;

-проконтролировать объективность выставления годовых и итоговых отметок по всем учебным предметам курсов начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования. Результаты контроля отразить в аналитической справке в срок на 25.05.2020 г.

-Провести педагогический совет о переводе обучающихся начальных классов 1-4 классов в следующие классы 30.05.2020г., с соблюдением всех норм профилактики распространения вируса.

- провести 01.06.2020г. педагогический совет о переводе учащихся 5-8- классов и допуске обучающихся 9 классов к ГИА в 2020 году, с соблюдением всех норм профилактики распространения вируса.

**9**.Ознакомить учителей с распределением предварительной учебной нагрузки на 2020/2021 уч.г.

**10**. Утвердить график отпусков учителей и технического персонала с распределением  на 5 потоков.

11. Библиотекарю учреждения Магомедову М.А. совместно с классными руководителями составить график сбора учебников до 15.06.2020 г., соблюдая все меры предосторожности распространения коронавирусной инфекции.

12. Завхозу Заидову Р.С. взять под контроль проведение ремонта и его завершение до 15.06.2020 г., соблюдая все меры по профилактике распространения коронавируса.

13.Ответственному Абубакарову Т.А. выложить данный приказ и все последующие локальные акты об окончании учебного года на сайт учреждения.

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Директор школы Магомедова С.Х.**

С приказом ознакомлены: --------------Магомедова М.М.

---------------Магомедов М.А.

---------------Мааева Х.А.

 ---------------Абдурашидова Б.Т.

 --------------Абубакаров Т.А.

--------------Заидов Р.С.